Olsztyn, dnia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Wypożyczonego Sprzętu Specjalistycznego

* **Imię i nazwisko:**
* **Numer Pesel:**
* **Numer Albumu:**
* **Telefon/ email:**

W związku z wnioskiem z dnia o wypożyczenie specjalistycznego sprzętu (nazwa i nr ewid.):

1. …………………………………………………………..……, na okres …………………………………………………………………….
2. ……………………………………….………………..……, na okres ……………………………………………………………………**….**
3. …………………………………………….………………..…, na okres …………………………………………………………………….,

przekazano Wypożyczającemu w dniu wymieniony powyżej sprzęt w stanie nieuszkodzonym.

(Uwagi: )

##  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##  *(miejscowość, data i podpis studenta) (podpis pracownika BON)*

## (Wypełnia Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami)

W dniu Wypożyczający zwrócił wypożyczony sprzęt wymieniony w pkt. w stanie:

Uwagi:

##  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##  *(podpis pracownika BON)*

Warunki wypożyczenia sprzętu specjalistycznego

Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami

1. Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami („Biuro”) wypożycza znajdujący się w jego zasobach specjalistyczny sprzęt w celu ułatwienia nauki oraz doskonalenia procesu dydaktycznego.
2. Student wypożyczający sprzęt („Wypożyczający”) zobowiązuje się do używania sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i właściwościami z zachowaniem zasad prawidłowego używania i konserwacji określonych w instrukcji obsługi sprzętu.
3. Wypożyczający zobowiązany jest stosować należyte środki ostrożności w trakcie użytkowania sprzętu, w szczególności nie pozostawiać sprzętu w miejscu publicznym bez nadzoru oraz zabezpieczyć sprzęt przed dostępem do niego osób nieuprawnionych.
4. Wypożyczający zobowiązuje się do bezwzględnego zwrotu wypożyczonego sprzętu najpóźniej z upływem okresu wypożyczenia.
5. Wypożyczający zobowiązany jest do zwrotu wypożyczonego sprzętu w stanie nie pogorszonym, jednakże nie ponosi odpowiedzialności za zużycie sprzętu będące następstwem prawidłowego użytkowania.
6. W przypadku używania sprzętu w sposób sprzeczny z jego celem, przeznaczeniem
i właściwościami Biuro jest uprawnione do żądania natychmiastowego zwrotu sprzętu.
7. Wypożyczający ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wypożyczony sprzęt.
8. Wszelkie uszkodzenia sprzętu Wypożyczający ma obowiązek niezwłocznie zgłosić do Biura.
9. Uszkodzenie powstałe z winy Wypożyczającego będą usuwane na jego koszt.
10. W wypadku zaginięcia lub kradzieży sprzętu Wypożyczający zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu na policji oraz poinformowania Biura.
11. W przypadku niedostarczenia protokołu umorzenia śledztwa w sprawie zaginionego sprzętu, Wypożyczający zobowiązany jest do zwrotu jego wartości według ceny z dnia użyczenia sprzętu.
12. W wypadku osób unikających odpowiedzialności materialnej za utracony lub uszkodzony z ich winy sprzęt, Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie zastrzega sobie prawo wystąpienia na drogę sądową oraz ograniczenia lub zawieszenia świadczeń mających charakter pomocy materialnej.
13. Wypożyczający własnym podpisem potwierdza akceptację niniejszych warunków.

##  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##  *(miejscowość i data) (podpis studenta)*